



PROCEDIMIENTO PRESERVACION

Numero de Control

IMTECH-PALM-001

Fecha:

14-abr-22

Revisión:

001

2. PROPOSITO :

Establecer las actividades necesarias para la preservación de las salidas durante la producción y prestación del servicio, en la medida necesaria para asegurarse de la conformidad con los requisitos, donde las actividades de preservación pueden incluir la identificación, la manipulación, el control de la contaminación, el embalaje, el almacenamiento, la transmisión de la información o el transporte y la protección.

3. REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTACION:

Packing List

[IMTECH-FPROD-003, Programa de Producción](#)

[IMTECH-FALM-006, Código de Colores FIFO Mensual](#)

[IMTECH-FALM-005, Verificación de Conformidad de los Productos Suministrados Externamente](#)

[IMTECH-FALM-001, Salida de Material](#)

[IMTECH-FALM-002, Entrega de Material a Producción](#)

4. DEFINICIONES:

- **PACKING LIST:** Documento oficial que indica destino del embarque y contenido en el transporte para envío de material a los clientes
- **MATERIAL DE RETORNO EN PROCESO:** Material que regresa al almacén una vez que fue utilizado en producción.
- **FIFO:** Primeras Entradas de Material, Primeras Salidas de Material, en inglés First In, First Out
- **DOCK AUDIT:** El último filtro antes de mandar el producto, es el DOCK AUDIT, una inspección final y crucial en el proceso de calidad, pues es el último mecanismo de control que se tiene en la empresa para verificar que el material cumpla con los estándares.

5. LINEAMIENTOS:

- 1). Todo material, subensambles y producto terminado de baterías será manipulado en bins o cajas para su protección y mayor control de posible contaminación.
- 2). El manejo de baterías se hace en su empaque original de acuerdo a la ayuda visual IMTECH-AVPROD-012.
- 3). El producto battery pack, es estampado (tampografía), en wrap de acuerdo a la ayuda visual IMTECH-AVPROD-041, para su identificación.
- 4). Se generan las etiquetas código de barras para identificar el producto terminado para Battery Pack, según el Instructivo de Manufactura IMTECH-AVPROD-043, anotando la producción diaria que se vaya completando en el reporte diario de producción IMTECH-FPROD-001
- 5). El producto terminado de battery pack será almacenado en cajas de empaque según ayuda visual IMTECH-AVPROD-012, y deben ser selladas con tape.
- 6). En el área de tabllillas para proteger el producto contra daños producidos por la estática, se usa bata antiestática, pulsera antiestática y taloneras antiestáticas de acuerdo a ayuda visual IMTECH-AVPROD-037 e IMTECH-FPROD-010.
- 7). En el área de tabllillas se empaca en bolsa antiestática para protección contra la estática y se cierra con una etiqueta de identificación antiestática y se empaca en caja.

PARA EL CASO DE MANIPULACION, ALMACENAMIENTO, TRANSMISION DE LA INFORMACION Y PROTECCION SE HACE LO SIGUIENTE.

8. , Cuando el encargado de producción solicite que se entregue material para la elaboración de un producto, el encargado de almacén entregará el material a los técnicos de producción y les pedirá que firmen de recibido. **(IMTECH-FALM-002, FORMATO DE ENTREGA DE MATERIAL A PRODUCCIÓN).**
9. Cuando algún empleado requiera material del almacén debe notificarle al encargado de almacén para que este le acompañe al almacén a darle el material requerido y el empleado que solicite el material deberá llenar el **IMTECH-FALM-001, FORMATO SALIDA DE MATERIAL** y esperar a que el encargado de almacén le firme dicho formato autorizando la salida del material.
10. El encargado de almacén rebajará el material que sale del sistema Microsip al momento de entregar el material.
11. Los registros del material que se saca del inventario **(IMTECH-FALM-001)** serán guardados en físico por un año, luego se procederá a su destrucción.
12. El encargado de almacén hará inventario del material que queda al finalizar cada proyecto para corroborar que coincide el material del Microsip con el real.
13. El inventario general de todo el almacén se hará cada 6 meses, destinando un día hábil o inhábil para dedicarse solo a eso.

6. DESCRIPCION DEL PROCESO:

Ver en las paginas o pestañas siguientes diagramas de Descripción de Proceso de: Recibo y Manejo de Materia Prima y Manejo y Embarque de Producto Terminado

Dueño del proceso:

Encargado de Almacén

Aprobador (es):

Gerente de Proyectos



